

南投縣新城國民小學 111 學年度彈性學習課程計畫

【第一學期】

課程名稱	網力網利/資訊	年級/班級	四年級/1 班
彈性學習課程類別	<input checked="" type="checkbox"/> 統整性(<input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題) 探究課程 <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程 <input type="checkbox"/> 其他類課程	上課節數	每週 1 節，21 週，共 21 節
		設計教師	四年級團隊
配合融入之領域及議題 (統整性課程必須 2 領域以上)	<input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文(不含國小低年級) <input type="checkbox"/> 本土語文 <input type="checkbox"/> 臺灣手語 <input type="checkbox"/> 新住民語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊科技(國小) <input type="checkbox"/> 科技(國中)	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育	
設計理念	本學期課程主題為--網路與生活： "單元 1 網路搜搜搜 1-1 認識常見的搜尋引擎及生活應用 1-2 網路搜尋的生活應用 1-3 多媒體檔案網路搜尋 "單元 2 電子郵件 2-1 進入自己的信箱		

	<p>2-2 收發電子郵件 2-3 管理電子郵件 " 單元 3 雲端硬碟檔案管理 3-1 我的雲端硬碟 " 單元 4 雲端服務 4-1 天上那朵照片雲 4-2 網路繪圖與雲端服務 4-3 雲端 Google 文件"</p>
<p>總綱核心素養</p>	<p>E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。</p>
<p>課程目標</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生能認識常見的搜尋引擎 2. 學生能學會搜尋網站、網頁 3. 學生能認識搜尋引擎的用途 4. 學生能學會圖片的搜尋與使用 5. 學生能瞭解電子郵件 6. 學生能進入自己的信箱 7. 學生能收發電子郵件 8. 學生能管理電子郵件 9. 能妥善管理自己的雲端檔案 10. 學生能認識天上那朵雲 11. 學生能學習雲端服務 12. 學生能使用雲端服務 13. 學生能自主學習

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
一 二	單元 1 網路搜搜 1-1 認識常見的搜尋引擎及生活應用	資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性	資議 T-II-3 數位學習網站與資源的體驗	1. 學生能認識常見的搜尋引擎 2. 學生能學會搜尋網站、網頁 3. 學生能認識搜尋引擎的用途 4. 學生能學會圖片的搜尋與使用	1. 介紹關於搜尋引擎的背景知識 2. 開啟 Chrome 瀏覽器，在網址列輸入「google」、「yahoo」、「bing」、「學校名稱」等文字，連結到各搜尋引擎及網站 3. 提問簡報檔問題 1，「請問現在的溫度是幾度呢？」 4. 提問簡報檔問題 2，「 $4 \times 28 \div 2 + 9$ 等於多少？」 5. 提問簡報檔問題 3，「搜尋無尾熊的食物」，讓學生判讀「多重關鍵字」的方法，學生完成作答後老師公布全班的作答情況。 6. 提問簡報檔問題 4「網路假訊息」，引導學生認識網路假消息的問題。 7. 介紹「社會秩序維護法」關於散佈謠言的罰則	完成 Classroom 上老師提出的問題	自編 Google Chrome 瀏覽器 Google Classroom

<p>三 四</p>	<p>單元 1 網路搜搜 1-2 網路 搜尋的生 活應用</p>	<p>資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性</p>	<p>資議 T-II-3 數位學習網站 與資源的體驗</p>	<p>1.學生能認識常見的搜尋引擎 2.學生能學會搜尋網站、網頁 3.學生能認識搜尋引擎的用途 4.學生能學會圖片的搜尋與使用</p>	<p>1.介紹關於搜尋引擎的背景知識 2.開啟 Chrome 瀏覽器，在網址列輸入「google」、「yahoo」、「bing」、「學校名稱」等文字，連結到各搜尋引擎及網站 3.提問簡報檔問題 1，「請問現在的溫度是幾度呢？」 4.提問簡報檔問題 2，「$4 \times 28 \div 2 + 9$ 等於多少？」 5.提問簡報檔問題 3，「搜尋無尾熊的食物」，讓學生判讀「多重關鍵字」的方法，學生完成作答後老師公布全班的作答情況。 6.提問簡報檔問題 4「網路假訊息」，引導學生認識網路假消息的問題。 7.介紹「社會秩序維護法」關於散佈謠言的罰則</p>	<p>完成 Classroom 上老師提出的問題</p>	
----------------------	--	---	--	---	--	--------------------------------------	--

<p>五 六</p> <p>單元 1 網路搜搜 搜 1-3 多媒 體檔案網 路搜尋</p>	<p>資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。</p> <p>資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性</p> <p>社-E-A2 敏覺居住地方的社會、自然與人文環境變遷，關注生活問題及其影響，並思考解決方法</p> <p>社-E-B2 認識與應</p>	<p>資議 T-II-3 數位學習網站與資源的體驗</p> <p>2a-II-1 關注居住地方社會事務與環境的互動、差異與變遷等問題</p> <p>2b-II-1 體認人們對生活事物與環境有不同的感受，並加以尊重</p> <p>3c-II-1 聆聽他人的意見，並表達自己的看法</p>	<p>1.學生能認識常見的搜尋引擎</p> <p>2.學生能學會搜尋網站、網頁</p> <p>3.學生能認識搜尋引擎的用途</p> <p>4.學生能學會圖片的搜尋與使用</p>	<p>1.開啟 Chrome 瀏覽器，以個人 Google 帳號登入 Chrome</p> <p>2.網址列輸入「Google 地圖」，連結到 Google 地圖網站</p> <p>3.連結到維基百科關於「洲」的說明，介紹世界七大洲。同時搭配 Google 地圖，瀏覽世界七大洲相對位置</p> <p>4.Google 地圖顯示台灣全圖，介紹台灣鄰近國家相關位置</p> <p>5.Google 地圖顯示台灣全圖，介紹台灣各縣市位置，包含 5 島等地</p> <p>6.介紹 Google 地圖網站頁面的操作方式 -滑鼠滾輪往上、往下以放大、縮小地圖比例 -按住滑鼠左鍵來移動地圖位置 -衛星與地圖顯示模式切換 -拖曳黃色小人，瀏覽街景服務圖片</p> <p>7.在 Google 地圖輸入住家住址，並進入街景模式，介紹如何移動顯示不同街景位置</p> <p>8.介紹 Google 街景車取得圖資的方式，及 Google 街景對隱私權的作法（人臉模糊、車牌模糊）</p> <p>9.找到住家附近街道，按下「Print</p>	<p>上傳擷取住家街景圖片的 Google 共享相簿</p>	<p>https://goo.gl/TUecPA</p> <p>https://goo.gl/fh3bVQ</p>
---	---	--	--	---	--------------------------------	---

	<p>用科技、資訊及媒體，並探究其與人類社會價值、信仰及態度的關聯</p> <p>社-E-B3 體驗生活中自然、族群與文化之美，欣賞多元豐富的環境與文化內涵</p>			<p>Screen」按鍵複製螢幕頁面剪貼簿</p> <p>10.連結到老師指定的 Google 相簿，按下「Ctrl+V」將住家附近街景圖貼上到 Google 相簿</p> <p>1.以個人 Google 帳號登入 Chrome，連結到 Google 圖片搜尋</p> <p>2.輸入關鍵字「貓咪」來搜尋圖片，說明圖片版權的問題。</p> <p>3.連結到 台灣創用 CC 計畫網站 -說明創用 CC 六種授權條款 -說明「公眾領域貢獻宣告」CC0 授權</p> <p>4.切換「工具」/「使用權限」，說明可再利用圖片的選項。</p> <p>5.點選可再利用任一圖片，「前往」圖片原始網站，跟學生說明要在網頁上何處尋找授權圖示或說明（姓名標示、CC0 授權）</p> <p>6.搜尋、下載 CC0 授權圖片，上傳到老師指定的 Google 相簿，並在相片留言區輸入圖片來源的網址</p> <p>7.老師展示所有人上傳圖片後的相簿</p>	<p>1.上傳可再利用圖片的 Google 共享相簿</p> <p>2.完成 Google</p>	<p>https://goo.gl/TV4SjH</p>
--	--	--	--	--	---	--

					<p>8.在網址列輸入「youtube」連結到 YouTube 網站，並教導學生正確的讀音</p> <p>9.請學生輸入關鍵字來搜尋一道最想吃的菜，例如「蒸蛋」、「阿基師 蒸蛋」（再重複提醒學生關於多個關鍵字的用法）</p> <p>10.複製影片網址，張貼到 Classroom 回答問題</p> <p>11.老師展示所有人搜尋的結果</p>	Classroom 簡答題	
--	--	--	--	--	---	------------------	--

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
七 八	單元 2 電子郵件 2-1 進入自己的信箱	資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法	資議 T-II-2 網路服務工具的基本操作	1.學生能瞭解電子郵件 2.學生能進入自己的信箱 3.學生能收發電子郵件 4.學生能管理電子郵件	學生能利用登入自己的信箱，收發電子郵件 1.老師利用傳統信封的圖片比較正確和錯誤地址的差別與處理流程 2. 輸入個人帳號、密碼登入信箱 3. 簡介個人信箱常用之功能 4. 解釋電子郵件格式各段落的意義 5. 寄出信件	1.學生寄出信件給老師及同學 2.老師能收到學生來信	正確的信封圖片和錯誤的信封圖片 "教學簡報 Google Mail" Google Mail Google Mail

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
九 十	單元 2 電子郵件 2-2 收發 電子郵件	資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法 2. 國 4-II-1 認識常用國字至少 1,800 字，使用 1,200 字。	1. 資議 T-II-2 網路服務工具的基本操作 2. 國 Ab-II-1, 200 個常用字的使用。 3. 國 Ac-II-1 各種標點符號的用法。	1. 學生能瞭解電子郵件 2. 學生能進入自己的信箱 3. 學生能收發電子郵件 4. 學生能管理電子郵件	1. 利用設定的功能填入個人姓名，並設立簽名檔 2. 回信的方式，撰寫內文時，注意文句用詞，不要有錯別字 3. 夾帶附件的方法和注意事項	1. 設定個人信箱 2. 正確輸入電子郵件。 2. 將檔案附加在信件中寄出。	Google Mail

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		3. 國 5-II-2 理解各種標點符號的用法。					

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十一 — 十二	單元 2 電子郵件 2-3 管理 電子郵件	資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法 2. 國 4-II-1 認識常用國字至少 1,800 字，使用 1,200 字。	資議 T-II-2 網路服務工具的基本操作 2. 國 Ab-II-2 1,200 個常用字的使用。 3. 國 Ac-II-1 各種標點符號的用法。	1. 學生能瞭解電子郵件 2. 學生能進入自己的信箱 3. 學生能收發電子郵件 4. 學生能管理電子郵件	1. 隨機把 3-5 位學生加入一個新的連絡人標籤 2. 寄一封信到這一個新建立的聯絡人標籤。 3. 說明副本和密件副本的差異。 4. 設定信件篩選功能 5. 說明垃圾信件的來源，以及建議處理的方式	1. 設定標籤讓信件自動分類。 2. 設定群組並寄出信件。	

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容 可學校自訂 若參考領綱， 必須至少 2 領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源 自選/編教材須經課發 會審查通過
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」					
		3. 國 5-II-2 理解各種標點符號的用法。					

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十三 十五	單元 3 雲端硬碟檔案管理 3-1 我的雲端硬碟	資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 資議 p-II-3 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。 2. 英 3-II-1 能辨識 26 個印刷體大小寫字母	資議 D-II-1 常見的數位資料儲存方法 2. 英 Aa-II-2 印刷體大小寫字母的辨識及書寫。	1.能妥善管理自己的雲端檔案	1.介紹 Google 雲端硬碟頁面功能 2.新增資料夾，資料夾下再新增子資料夾，上傳本機檔案到雲端 3.新增各種類型檔案 4.新增簡報並共用 5.下載、登入雲端硬碟檔案串流程式 6.複製本機檔案到雲端硬碟檔案串流磁碟、上傳檔案到網頁 Google 雲端硬碟	螢幕截圖 — 管理自己的雲端檔案	Google Chrome 瀏覽器

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十六	單元 4 雲端服務 4-1 天上那朵照片雲(2 節) 4-2 網路繪圖與雲端服務(1 節) 4-3 雲端 Google 文件(2 節)	資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法 2. 英 3-II-1 能辨識 26 個印刷體大小寫字母 3. 英 3-II-2 能	資議 T-II-2 網路服務工具的基本操作 2. 英 Aa-II-2 印刷體大小寫字母的辨識及書寫。 3. 英 Ac-II-3 第二學習階段所學字詞。	1. 學生能認識天上那朵雲 2. 學生能學習雲端服務 3. 學生能使用雲端服務 4. 學生能自主學習	1. 老師以手機或平板現場拍照，拍照後透過 Google 相簿 app，自動上傳到網路上的 Google 相簿，展示網頁上現場拍照的照片 2. 老師說明 Google 相簿 app 設定自動備份的方法 3. 在學校活動照片尋找學生個人照片，下載照片後上傳到個人 Google 相簿 4. 選取多張照片新增為相簿，按下分享圖示取得相簿分享網址 5. 連結到 reurl.cc 網站，貼上相簿網址，取得短網址及 QR code 圖案 6. 連結到老師指定的 Google 文件，將分享相簿 QR code 圖案及短網址貼上 Google 文件內的個人儲存格		

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十七		辨識課堂中所學的字詞。			7.全班完成作業後，連結 Google 文件上相簿短網址，展示學生的分享相簿作品 8.列印 Google 文件，分割學生 QR Code 儲存格紙卡交與學生，學生帶回家中與親人分享自己的個人相簿		
十八	單元 4 雲端服務 4-1 天上那朵照片雲(2 節) 4-2 網路繪圖與雲端服務(1 節)	資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資議 p-II-2 描述數位	資議 T-II-2 網路服務工具的基本操作 資議 D-II-2 系統化數位資料管理方法的	1.學生能認識天上那朵雲 2.學生能學習雲端服務 3.學生能使用雲端服務 4.學生能自主學習	1.網址輸入關鍵字「google 塗鴉」。連結到 https://quickdraw.withgoogle.com 網站，讓學生試試塗鴉。 (《限時塗鴉!》是由 Google 開發的一款線上遊戲，先由玩家所繪製出圖形和想法，然後再使用人工神經網絡人工智慧來猜測圖形所代表的內容。) 2.網址列輸入關鍵字「google 自動畫	1. 能完成線上繪圖作品，並分享他人	Google 簡報 https://drive.google.com/open?id=1txkTzgOgFaYWuDqq8jukRVyXzMCO26Tv3Gkb2zJaX

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十九	4-3 雲端 Google 文件(2 節)	資源的整理方法	簡介		<p>圖」，連結到 AutoDraw https://www.autodraw.com/ 網站及 Google A.I. 實驗計畫</p> <p>3.說明示範 AutoDraw 操作方式</p> <p>4.完成一幅有主題（我的花園、動物園等）的圖案</p> <p>5.使用「Share」功能，取得圖片網址</p> <p>6.繳交作品網址</p>		
二十一	單元 4 雲端服務 4-1 天上那朵照片雲(2 節) 4-2 網路繪圖與雲端服務(1	資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資議 p-II-2 描述數位	資議 T-II-2 網路服務工具的基本操作雲端服務使用 資議 D-II-2 系統化數位資料管理方法的	1.學生能認識天上那朵雲 2.學生能學習雲端服務 3.學生能使用雲端服務 4.學生能自主學習	1.連結到維基百科介紹 QR code 相關知識，並說明 QR code 在現代生活上的應用（例如網路訂車票、農產品生產履歷等） 2.連結 YouTube 播放 QR code 生活應用影片 3.亂數分配每位學生必須幫另位同學寫上 5	1.能新增、編輯線上文件 2.能學會文件的共用	活動 3：雲端 Google 文件 簡報檔 https://drive.google.com/open?id=1vCpH5T-8q4UqwXARHR86vo9MzkzggKcspYQfIPbS_GI

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
二十一	節) 4-3 雲端 Google 文件(2 節)	資源的整理方法	簡介		<p>點以上優點，準備進行「優點大轟炸」活動</p> <p>4.連結到 Google 雲端硬碟，新建 Google 文件檔案。打字輸入同學優點，也可利用麥克風進行 Google 語音輸入</p> <p>5.設定 Google 文件共用權限為「知道連結的人都可檢視」，取得共用網址</p> <p>6.連結到 reurl.cc 網站，貼上文件共用網址，取得短網址及 QR code 圖案</p> <p>7.連結到老師指定的 Google 文件，將個人文件網址 QR code 圖案及短網址貼上 Google 文件內的個人儲存格</p> <p>8.列印文件後，分割為一張張 QR code 圖卡</p> <p>9.老師使用手機或平板讀取 QR code，念</p>	<p>3.能用各種角度發掘他人優點，以善對人</p>	<p>"1.維基百科 QR code 網頁 https://goo.gl/UTP5U7</p> <p>2. QR code 生活應用影片 https://goo.gl/IFQVi0</p> <p>3.Google 全班共用文件</p> <p>4.短網址及 QR code 服務網站 https://reurl.cc/"</p>

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」					
			可學校自訂 若參考領綱， 必須至少 2 領域以上		<p>出或展示（手機畫面廣播到電腦螢幕）文件同學優點，讓全班猜猜這些優點文字內容是形容那位同學</p> <p>10.將 QR code 圖卡交與學生，讓學生帶回家中與家人分享「我在同學眼中的優點」</p>		<p>自選/編教材須經課發會審查通過</p>

【第二學期】

課程名稱	網力網利/資訊	年級/班級	四年級/甲班
彈性學習課程 類別	<input checked="" type="checkbox"/> 統整性(<input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題)探究課程 <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程 <input type="checkbox"/> 其他類課程	上課節數	每週 1 節，20 週，共 20 節
		設計教師	四年級團隊
配合融入之領域及議題 (統整性課程 必須 2 領域以上)	<input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文(不含國小低年級) <input type="checkbox"/> 本土語文 <input type="checkbox"/> 臺灣手語 <input type="checkbox"/> 新住民語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input checked="" type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊科技(國小) <input type="checkbox"/> 科技(國中)	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input checked="" type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input checked="" type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育	
設計理念	本學期課程主題為--文書處理軟體： "單元 1 有你真好 1-1 第一次接觸 "單元 2 生日邀請卡 2-1 我想對你說 2-2 我們的約定 "單元 3 麻吉通訊錄 3-1 認識麻吉		

	3-2 麻吉大集合 "單元 4 我的班級真精彩 4-1 活動萬花筒 4-2 班刊發行 "單元 5 我們都是朋友 5-1 認識你真好
總綱核心素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。
課程目標	1.學生能夠知道文書編輯軟體的種類(如 word 及 writer)與功能表 2.學生能夠使用文書編輯軟體進行簡單的編輯與儲存 3.學生學會利用軟體設定文字的格式 4.學生學會利用軟體編輯圖片 5.學生能了解著作權的重要性 6.學生學會利用軟體繪製表格 7.學生能利用軟體美化表格 8.能夠使用文件目錄功能，並在目錄頁插入目錄 9.能夠設定頁首、頁尾及頁碼 10.能將檔案輸出成 PDF 或 HTML 等不同格式檔案 11.學生能認識社群軟體的種類與用途 12.學生能知道使用社群軟體的注意事項

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材 須經課發會審查通過
一	單元 1 有你真好 1-1 第一次接觸	資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。	資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作	1.學生能夠知道文書編輯軟體的種類(如 word 及 writer)與功能表 2.學生能夠使用文書編輯軟體進行簡單的編輯與儲存	介紹文書軟體-word 1.打開 word，並做工作列的介紹 1 快速存取工具列-常用 office 按鈕 2 功能標籤 3 工具按鈕列-隨著標籤不同會變動 4 工作區-編輯內容 5 狀態列-看工作列、字數等 6 文件檢視模式 7 顯示比例 2.練習檔案工作列中的四種功能儲存檔案 1. 美編教學，並完成類似範例的作品 2. 重新開啟新的 word 檔案，並先打上九行隨選文字 3. 學生做內容的美編，並且存檔上傳作品至老師規定位置	1. 學生能完成兩個不同檔名的檔案，並進而分辨另存新檔與儲存檔案的不同"說明 2. 學生能完成作品並上傳"	問候信(word) https://goo.gl/RL7Kpf 問候信(writer) https://goo.gl/gLmCcw 問候信(記事本) https://drive.google.com/file/d/1ehx3yTEElqRtihdYPkJNf4asWz1tb-Li/view 功能列範例 https://drive.google.com/file/d/1I5L7CpNyf8oF9PQogXM1Xxu6ZTP5eQqg/view 美編範例

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材 須經課發會審查通過
							https://drive.google.com/file/d/17ydx6GYhRI_hYTggQ1ahawDePBtQojK8/view
二 四	單元 2 生日邀請卡 2-1 我想對你說	資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性	資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作 資議 H-II-3 資訊安全的基本概念	1.學生學會利用軟體設定文字的格式 2.學生學會利用軟體編輯圖片 3.學生能了解著作權的重要性	1.老師能透過示範版本讓學生歸納出所要完成的六項內容 2. 老師進行著作權法及創用 CC 授權教學	1. 能知道創作 CC 元素(包含四個授權要素及六種授權條款) 2. 在線上學習單中能達到八成的正確率 3. 學生繕打內容無誤，且字數至少達到 100 字，並鼓勵學生內容增加到 120 字	"生日邀請卡範例完成版" https://drive.google.com/file/d/1SkCFdLkSkXKt4PwDE3ZkrtlXzxfv5yqQ/view 創用 cc 學習單 https://docs.google.com/forms/d/1Fb8JwB9E1j8VcRAK1S2c594-kUe_FTVv_FJHHKMYCTE/edit

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材 須經課發會審查通過
							數位資源-智慧媒體分享 https://ile.bjes.tp.edu.tw/3/e/book08/index.html 創用 cc 圖片 搜尋網站 http://creativecommons.tw/search 全國法規資料庫-著作權法 https://law.moi.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=J0070017 "生日邀請卡範例 完成版 "https://drive.

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材 須經課發會審查通過
							google.com/file/d/1SkCFdLkSkXKt4PwDE3ZkrtlXzxfv5ygQ/view
五 七	單元 2 生日邀請卡 2-2 我們的約定	資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性	資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作 資議 H-II-3 資訊安全的基本概念	1. 學生學會利用軟體設定文字的格式 2. 學生學會利用軟體編輯圖片 3. 學生能了解著作權的重要性	1. 教師確認學生繕打內容可行後，教導學生利用 tab 縮排及 enter 換行功能，進行排版教學 2. 教師說明上述標題及內容的文字格式設定，並請學生利用創意進行創作 3. 教師教導學生複製格式功能，若發現同樣的文字格式時可用	1. 能針對內容(包括標題、內文、時間、地點、聯絡方式)作適當的文字格式設定 2. 能夠針對內容(包括標題、內文、時間、地點、聯絡方式)做適當的排版 3. 能夠使用至少四張圖片於本作品中，其中包含一張創用 CC 的圖片 4. 能作頁面框	生日邀請卡範例 https://drive.google.com/file/d/1SkCFdLkSkXKt4PwDE3ZkrtlXzxfv5ygQ/view 創用 cc 圖片搜尋網站 http://creativecommons.tw/search

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材 須經課發會審查通過
						線與邊界的設定	
八 十	單元 3 麻吉通訊錄 3-1 認識麻吉	資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。	資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作	1.學生學會利用軟體繪製表格 2.學生能利用軟體美化表格	1.老師請學生使用預設版面編輯作品 2.插入表格與設定所需表格大小 3.使用文字藝術師插入標題，並鼓勵學生嘗試不同的文字藝術師樣式	1. 學生能插入喜歡的圖片三張、 2. 學生能調整圖片大小到適合的樣式 3. 學生能設定圖片在文字後 4. 儲存檔案	功課表範例 https://drive.google.com/file/d/1SUmOTAGHJ4Ib5yiAu_182GuS93iW4Cu/view 月曆範例 https://drive.google.com/open?id=1Wxopv_WacTNDvDw2MB2xmOfVWG-jgnky 麻吉通訊錄範例 https://drive.google.com/file/d/1GMENuyjwIdSSnctW0zZRtEPFdve3to5L/view

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材 須經課發會審查通過
							<p>麻吉通訊錄範例 https://drive.google.com/file/d/1GMENuyjwIdSSnctW0zZRtEPFdve3to5L/view</p> <p>花博介紹影片 https://www.youtube.com/watch?v=q0StNDZmuNc</p>
十一 	單元 3 麻吉通訊錄 3-2 麻吉大集合	資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。	資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作	1.學生學會利用軟體繪製表格 2.學生能利用軟體美化表格	1.學生使用麻吉通訊錄紙本檔案詢問朋友資料時，做成書面記錄 2. 老師說明訪談的禮貌，或人家不想提供資料，找另外的朋友 3.學生準備好第三節完成的麻吉通訊錄紙本檔案	1. 學生能用文字藝術師、圖片來完成美化檔案 2. 能擅打五位好朋友的基本資料無誤 3. 學生能學會老師所教授的	麻吉通訊錄範例 https://drive.google.com/file/d/1GMENuyjwIdSSnctW0zZRtEPFdve3to5L/view

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材 須經課發會審查通過
					4. 學生在個人電腦上擅打資料 5. 進行儲存格格式設定 6. 進行表格框線設定 7. 儲存檔案 8. 版面調整 9. 程度佳者可作"手繪表格"以及"合併儲存格"的教學，使表格增添更多變化	表格功能 (1)儲存格格式設定(2)表格框線設定 (3)在列上打的標題無誤(4)版面調整	麻吉通訊錄範例 https://drive.google.com/file/d/1GMENuyjwldSSnctW0zZRtEPFdve3to5L/view 麻吉通訊錄範例 https://drive.google.com/file/d/1GMENuyjwldSSnctW0zZRtEPFdve3to5L/view
十三							

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材 須經課發會審查通過
十四 十六	單元 4 我的班級真精彩 4-1 活動萬花筒	資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。	資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作	1.能夠使用文件目錄功能，並在目錄頁插入目錄 2.能夠設定頁首、頁尾及頁碼 3.能將檔案輸出成 PDF 或 HTML 等不同格式檔案	檔案編輯重點 1.新增空白文件 2.設定版面配置為邊界上下左右為 1.6 公分 3.插入頁首輸入主題名稱"我最喜歡的動物" 4.於頁尾輸入"編輯:○年○班○號○○○" 5.存檔，指定檔名及位置。 6.上網搜尋主題的相關內容，包括兩個標題的資料。 7.訂定主題標題，並將內容貼於文件內。 8.利用插入線上圖片功能，搜尋主題相關的圖片，美化文件。 9.創用 CC 授權條款圖示運用 10.複製資料來源網站的網址，並貼於文件內。 11.將作品存檔於指定位置。		

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材 須經課發會審查通過
十七 十九	單元 4 我的班級真精彩 4-2 班刊發行	資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。	資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作	1.能夠使用文件目錄功能，並在目錄頁插入目錄 2.能夠設定頁首、頁尾及頁碼 3.能將檔案輸出成 PDF 或 HTML 等不同格式檔案	1.教師依序操作以下步驟 1.於文件下方置右處插入頁碼 2.將文章的段落主題設定為文章章節標題 3.產生目錄於文件最上面 4.將文件輸出成[PDF]檔	1.學生能完成頁碼及目錄的設定 70% 2.將檔案存成 PDF 檔 30%	台灣創用 CC 計畫網站 http://creativecommons.tw/explore
二十	單元 5 我們都是朋友 5-1 認識你真好	資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作 資議 c-II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法 資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性 社-E-A2 敏覺居住地方的社會、自然與人文環境變遷，	資議 T-II-2 網路服務工具的基本操作 資議 H-II-3 資訊安全的基本概念 2a-II-1 關注居住地方社會事務與環境的互動、差異與變遷等問題 2b-II-1 體認人們對生活事物與環境有不	1.學生能認識社群軟體的種類與用途 2.學生能知道使用社群軟體的注意事項	提問: 1.日常和朋友互動的方式有哪些? 2.目前最常用的互動方式是什麼? 3.運用科技 3C 產品和朋友互動的社群軟體有哪些? 教師提示: 1.朋友間常利用打電話、寫信、傳訊息方式來聯絡感情。 2.目前最常用社群軟體傳遞彼此的訊息。 3.社群軟體的介紹:Facebook、Line、YouTube、PTT、Instagram等 引導學生思考以下問題 1.你用過哪些社群軟體? 2.這些社群的用途有哪些? 3.使用這些社群軟體的注意事項?	1.學生能認識社群軟體的用途至少 3 種。 2.學生能判斷蒐集到網路資料是可用的。 3.學生能利用文書處理軟體製作-我會用社群軟體文件，文件內容必需包括 (1)社群軟體名稱和圖示 (2)社群軟體的用途	資訊素養與倫理國小 3 版 https://ile.bjეს.tp.edu.tw/3/ebook06/index.html 財團法人資訊工業策進會 https://www.iii.org.tw/Press/NewsDtl.aspx?nsp_sqno=1934&fm_sqno=14 提昇校園資訊安全服務計畫 https://cissnet

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教並用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可學校自訂 若參考領綱，必須至少 2 領域以上				自選/編教材 須經課發會審查通過
		關注生活問題及其影響，並思考解決方法 社-E-B2 認識與應用科技、資訊及媒體，並探究其與人類社會價值、信仰及態度的關聯 社-E-B3 體驗生活中自然、族群與文化之美，欣賞多元豐富的環境與文化內涵	同的感受，並加以尊重 3c-II-1 聆聽他人的意見，並表達自己的看法		學生搜集其中一種社群軟體的相關資料，包含圖示、用途、使用注意事項.....等 學生利用文書編輯軟體將蒐集到的資料製作成文件檔，文件內容包括： 主題名稱：我會用社群軟體 1.社群軟體名稱和圖示 2.社群軟體的用途 3.使用社群軟體應注意的什麼？ 教師歸納網路社交平台的使用與注意事項，作為學生日常使用社交平台的規範。	(3)使用社群軟體應注意的什麼	.edu.tw/Learn/ExtendDetail/29

註：

1. 本表格係依〈國民中學及國民小學課程計畫備查作業參考原則〉設計而成。
2. 依課程設計理念，可採擇高度相關之總綱各教育階段核心素養或各領域/科目核心素養，以敘寫課程目標。

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教並用)

3. 本表格舉例係以一至四年級為例，倘五至六年級欲辦理十二年國教之彈性課程者，其上課『節數』請依照「九年一貫課程各學習領域學習節數一覽表」填寫。
4. 計畫可依實際教學進度填列，週次得合併填列。